

**Башкортостан Республикаһы Салават калаһы кала округы
Хакимиәтененң финанс идаралығы
Финансовое управление Администрации городского округа
город Салават Республики Башкортостан**

Б О Й О Р О К

П Р И К А З

26.12.2025

№ 13-12 ОД

**Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о
предоставлении из бюджета городского округа город Салават
Республики Башкортостан субсидий, в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам**

В соответствии с абзацем третьим пункта 9 статьи 78, пунктом 6 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 5.4 положения о Финансовом управлении Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан, утвержденного решением Совета городского округа город Салават Республики Башкортостан от 16.08.2024 № 5-45/528 (с изменениями и дополнениями), **приказываю:**

1. Утвердить типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Установить, что соглашения (договоры) заключаются в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель главы Администрации –
начальник Финансового управления

Л.А. Киреева

Приложение № 1
к приказу Финансового управления
Администрации городского округа
город Салават
Республики Башкортостан
от 26.12.2025 № 13-12 ОД

ТИПОВАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ (ДОГОВОРА)
о предоставлении из бюджета городского округа город Салават Республики
Башкортостан субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также
физическим лицам <1>

г. _____
(место заключения соглашения (договора))

«__» _____ 20__ года
(дата заключения соглашения (договора))

№ _____
(номер соглашения
(договора) <2>)

(наименование органа местного самоуправления городского округа город Салават
Республики Башкортостан (далее – ОМСУ) или иной организации,
осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской
Федерации, Республики Башкортостан и нормативными правовыми актами
городского округа город Салават Республики Башкортостан функции главного
распорядителя средств бюджета городского округа город Салават
Республики Башкортостан (получателя средств бюджета городского округа
город Салават Республики Башкортостан))

которому(-ой) как получателю средств бюджета городского округа город
Салават Республики Башкортостан доведены лимиты бюджетных
обязательств на предоставление _____,
(наименование субсидии (гранта в форме субсидии))

именуемый(-ая) в дальнейшем _____
(ОМСУ, иной орган <3> (организация) <4>)

в лице _____
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя ОМСУ или иного органа (организации) или
уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа (положения)
ОМСУ или иного органа (организации),
доверенности, приказа или иного документа,
удостоверяющего полномочия)

и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый(-ая) в дальнейшем «Получатель», в лице _____,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,
представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество
(при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)
действующего на основании _____,
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства
о государственной регистрации индивидуального
предпринимателя, доверенности)

с согласия законного представителя _____ <5>,
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, являющегося законным представителем Получателя)

_____ <6>, именуемый в дальнейшем «Агент»,
(наименование иного юридического лица)
в лице _____,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя Агента или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа Агента, доверенности,
приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом
Российской Федерации, _____

(наименование порядка предоставления субсидии (гранта в форме
субсидии) из бюджета городского округа город Салават
Республики Башкортостан Получателю)

утвержденным постановлением Администрации городского округа город
Салават Республики Башкортостан от «__» _____ 20__ года № __ (далее
- Порядок предоставления субсидии (гранта в форме субсидии)), и принятым
в соответствии с ним решением о порядке предоставления субсидии от «__»
_____ 20__ года № __ (далее - Решение), заключили настоящее Соглашение
о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление
Получателю из бюджета городского округа город Салават Республики
Башкортостан

_____ (субсидии/гранта в форме субсидии/субсидии в виде имущественного вноса)
(далее - Субсидия) в целях <7>:

- 1.1.1 достижения результатов муниципального проекта _____ <8>;

 (наименование муниципального проекта)
- 1.1.2 достижения результата (выполнения мероприятия) _____
 _____ муниципальной программы _____ <9>;

 (вид и наименование структурного элемента) _____ (наименование муниципальной программы)
- 1.1.3 _____

 (финансового обеспечения затрат/возмещения затрат/возмещения недополученных доходов)
- Получателя, связанных с _____ <10>;

 (производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)
- 1.1.4 денежного поощрения за достигнутые результаты _____
 _____ <11>;

 (указание конкретного результата, за достижение которого предоставляется Субсидия)
- 1.1.5 _____ <12>.

 (иная(-ые) цель(-и) предоставления Субсидии)

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в размере _____ (_____) рублей _____ копеек, в том числе <13>:

 (сумма цифрами) (сумма прописью)

2.1.1 в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных _____ как получателю средств _____ (ОМСУ или иному органу (организации)) бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан по кодам классификации расходов бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан (далее - коды БК), в следующем размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек -

 (сумма цифрами) (сумма прописью)
 по коду БК _____;

 код БК

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек -

 (сумма цифрами) (сумма прописью)
 по коду БК _____;

 код БК

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек -

 (сумма цифрами) (сумма прописью)
 по коду БК _____;

 код БК

2.1.2 за пределами планового периода в соответствии с _____ <14>:

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации нормативного правового акта Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан, предусматривающего заключение соглашения (договора) на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек <15>;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек <15>;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек <15>.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется:

3.1.1 на финансовое обеспечение затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с перечнем согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения <16>, при представлении _____

(Получателем, Агентом <6>)

в _____ <16.1>:

(ОМСУ или иной орган (организацию))

3.1.1.1 в срок до «__» _____ 20__ года документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее _____ процентов общего объема Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения <17>;

3.1.1.2 в срок до «__» _____ 20__ года иных документов <18>:

3.1.1.2.1 _____;

3.1.1.2.2 _____;

3.1.1.3 при соблюдении иных условий <19>:

3.1.1.3.1 _____;

3.1.1.3.2 _____;

3.1.2 на возмещение _____ при представлении
(затрат/недополученных доходов)

_____ в _____ документов,
(Получателем, Агентом <6>) (ОМСУ или иной орган (организацию))
подтверждающих _____,

(фактически произведенные затраты/недополученные доходы) на возмещение которых предоставляется Субсидия, а также иных документов, определенных в приложении № ____ к настоящему Соглашению <20>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан и нормативными правовыми актами городского округа город Салават Республики Башкортостан:

3.2.1 на счет Получателя, открытый в _____;

(наименование кредитной организации)

3.2.2 в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении № _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <21>;

3.2.2.1 не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем представления _____ в _____

(Получателем, Агентом <6>) (ОМСУ или иной орган (организацию) следующих документов <22>:

3.2.2.1.1 _____;

3.2.2.1.2 _____.

3.3. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление _____ проверок

(ОМСУ или иным органом (организацией)

соблюдения Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также органами муниципального финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также обязанность предусмотреть в договорах (соглашениях), заключаемых в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, аналогичное согласие поставщиков (подрядчиков, исполнителей) <23>.

Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения <24>.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. _____ обязуется:
(ОМСУ или иной орган (организация)

4.1.1 обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2 осуществлять проверку представляемых _____
(Получателем, Агентом <6>)

документов, указанных в пунктах _____ <25> настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение ____ рабочих дней со дня их получения от _____;

(Получателя, Агента <6>)

4.1.3 обеспечить соблюдение Получателем при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме _____

(наименование формы
предоставления средств)

(далее - Средства иным лицам) следующих условий <26>:

4.1.3.1 о заключении договоров о предоставлении Средств иным лицам (внесении в них изменений) по форме, аналогичной типовой форме, установленной Финансовым управлением Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан при предоставлении субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам;

4.1.3.2 о проведении конкурса, иного отбора (далее - отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения отбора <27>;

4.1.3.3 иных условий <28>:

4.1.3.3.1 _____;

4.1.3.3.2 _____.

4.1.4 обеспечивать перечисление Субсидии в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.5 устанавливать <29>:

4.1.5.1 значения результатов предоставления Субсидии и характеристик результатов предоставления субсидии (далее - Характеристики) <30>, согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения <31>;

4.1.5.2 план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения <32>;

4.1.5.3 иные показатели <33>:

4.1.5.3.1 _____;

4.1.5.3.2 _____;

4.1.6 осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, Характеристики <30>, плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), и иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, на основании <34>:

4.1.6.1 отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению <35>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.11.2 настоящего Соглашения;

4.1.6.2 отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению <36>, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.11.3 настоящего Соглашения;

4.1.6.3 _____ <37>;

4.1.7 принимать отчет, указанный в пункте 4.1.6.1 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем его представления Получателем, в соответствии с пунктом 4.3.11.2 настоящего Соглашения <38>;

4.1.8 осуществлять контроль за соблюдением Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок <39>;

4.1.8.1 по месту нахождения _____
(ОМСУ или иного органа (организации))

на основании:

4.1.8.1.1 отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.11.1 настоящего Соглашения <40>;

4.1.8.1.2 иных отчетов <41>;

4.1.8.1.2.1 _____;

4.1.8.1.2.2 _____;

4.1.8.1.3 иных документов, представленных Получателем по запросу

(ОМСУ или иного органа (организации))

в соответствии с пунктом 4.3.12 настоящего Соглашения;

4.1.8.2 по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии;

4.1.9 в случае установления _____ факта
(ОМСУ или иным органом (организацией))

неисполнения Получателем обязательств, установленных настоящим Соглашением, направлять Получателю претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения <42>;

4.1.10 в случае установления _____
(ОМСУ или иным органом (организацией))

или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте недостижения значений результатов предоставления Субсидии, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет городского округа город Салават Республики Башкортостан в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.11 в случае установления _____
(ОМСУ или иным органом (организацией))

или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Получателем условий предоставления Субсидии направлять Получателю требование об уплате штрафных санкций в размере и в сроки, определенные в указанном требовании <43>;

4.1.12 по завершении финансового года или по окончании срока действия настоящего Соглашения после принятия отчетов, установленных

пунктом 4.3.11 настоящего Соглашения, направлять Получателю Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее ____ рабочего дня со дня принятия указанных отчетов <44>;

4.1.13 рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении;

4.1.14 направлять Получателю разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.15 обеспечивать согласование с Получателем новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения _____

(ОМСУ или иному органу (организации)

ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии в течение ____ рабочих дней со дня такого уменьшения;

4.1.16 выполнять иные обязательства <45>;

4.1.16.1 _____;

4.1.16.2 _____.

4.2. _____ вправе:

(ОМСУ или иной орган (организация)

4.2.1 принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии <46>;

4.2.2 принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан и нормативными правовыми актами городского округа город Салават Республики Башкортостан <47>;

4.2.2.1 решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня <48> со дня получения от Получателя документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток <49>;

4.2.2.2 решение об использовании средств, поступивших Получателю в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня <44> со дня получения от

Получателя информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования <50>;

4.2.3 приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления _____ или получения от органа (ОМСУ или иным органом (организацией))

муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее ____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии <51>;

4.2.4 запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения <52>;

4.2.5 осуществлять иные права <53>:

4.2.5.1 _____;

4.2.5.2 _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1 представлять в _____ документы, (ОМСУ или иной орган (организацию))

в соответствии с пунктами 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.1.2 и (или) 3.2.2.1 настоящего Соглашения <54>;

4.3.2 представить в _____ (ОМСУ или иной орган (организацию))

в срок до _____ документы, установленные пунктами 4.2.2.1 и (или) 4.2.2.2 настоящего Соглашения <55>;

4.3.3 заключать договоры о предоставлении средств иным лицам, предусмотренные пунктом 4.1.3.1 настоящего Соглашения, по форме, аналогичной типовой форме, установленной Финансовым управлением Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан о предоставлении из бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам <56>;

4.3.4 проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора <57>;

4.3.5 соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 4.1.3.3 настоящего Соглашения <58>;

4.3.6 обеспечить включение в договоры (соглашения), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, условий о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление в отношении указанных лиц контроля, предусмотренного пунктом 3.3 настоящего Соглашения <59>;

4.3.7 не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций <60>:

4.3.7.1 осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4.3.7.2 _____ <61>;

4.3.8 обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, характеристик <30>, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения <62>;

4.3.9 обеспечить реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), устанавливаемого в соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения <63>;

4.3.10 обеспечить достижение значений иных показателей, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.5.3 настоящего Соглашения <64>;

4.3.11 представлять в _____ <65>:
(ОМСУ или иной орган (организацию))

4.3.11.1 отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.8.1.1 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____ <66>;
(месяц, квартал, год)

4.3.11.2 отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.6.1 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____ <67>;
(месяц, квартал, год)

4.3.11.3 отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) в соответствии с пунктом 4.1.6.2 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____ <68>.
(месяц, квартал, год)

4.3.11.4 иные отчеты <69>:

4.3.11.4.1 _____;

4.3.11.4.2 _____;

4.3.12 направлять по запросу _____
(ОМСУ или иного органа (организации), Агента <6>)

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения указанного запроса <70>;

4.3.13 в случае получения от _____
(ОМСУ или иного органа (организации), Агента <6>)
требования в соответствии с пунктом 4.1.10 настоящего Соглашения:

4.3.13.1 устранять факты нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидии, в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.13.2 возвращать в бюджет городского округа город Салават Республики Башкортостан Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.14 уплатить в бюджет городского округа город Салават Республики Башкортостан штрафные санкции, в случае принятия _____

(ОМСУ или иным
органом (организацией)

решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.11 настоящего Соглашения, в срок, установленный _____

(ОМСУ или иным
органом(организацией)

в требовании об уплате штрафных санкций <71>;

4.3.15 возвращать в бюджет городского округа город Салават Республики Башкортостан:

4.3.15.1 неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого _____ в соответствии

(ОМСУ или иным органом (организацией)

с пунктом 4.2.2.1 настоящего Соглашения, в срок до «__» ____ 20__ года <72>;

4.3.15.2 средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого _____,

(ОМСУ или иным органом (организацией)

в соответствии с пунктом 4.2.2.2 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня со дня, следующего за днем поступления средств от возврата дебиторской задолженности <73>;

4.3.16 обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в _____ в соответствии с настоящим Соглашением;

(ОМСУ или иной орган
(организацию), Агенту <6>)

4.3.17 внедрять современные технологии, включая решения на базе искусственного интеллекта, в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации (далее - порядок внедрения), а также выполнять иные условия, определенные порядком внедрения <74>;

4.3.18 обеспечивать включение условий о внедрении современных технологий, включая решения на базе искусственного интеллекта, в соответствии с порядком внедрения, а также иных условий, установленных порядком внедрения, в контракты (договоры), заключаемые с иными лицами <75>;

4.3.19 обеспечивать включение условий о внедрении современных технологий, включая решения на базе искусственного интеллекта, в соответствии с порядком внедрения, а также иных условий, установленных порядком внедрения, в кредитные договоры (соглашения) <76>;

4.3.20 обеспечивать включение условий о внедрении современных технологий, включая решения на базе искусственного интеллекта, в

соответствии с порядком внедрения, а также иных условий, установленных порядком внедрения, в договоры лизинга <77>;

4.3.21 выполнять иные обязательства <78>:

4.3.21.1 _____;

4.3.21.2 _____.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1 направлять в _____
(ОМСУ или иной орган (организацию), Агенту <6>)

предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2 обращаться в _____ в целях
(ОМСУ или иной орган (организацию))

получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3 направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия _____

(ОМСУ или иным
органом (организацией))

соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2.1 настоящего Соглашения <79>;

4.4.4 направлять в текущем финансовом году поступившие Получателю средства от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия _____

(ОМСУ или иным органом (организацией))

решения в соответствии с пунктом 4.2.2.2 настоящего Соглашения <80>;

4.4.5 осуществлять иные права <81>:

4.4.5.1 _____;

4.4.5.2 _____.

4.6. Права и обязанности Агента <82>:

4.6.1 Агент обязуется:

4.6.1.1 _____;

4.6.1.2 _____;

4.6.2. Агент вправе:

4.6.2.1 _____;

4.6.2.2 _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики

Башкортостан, нормативными правовыми актами городского округа город Салават Республики Башкортостан и настоящим Соглашением.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <83>:

5.2.1 _____;

5.2.2 _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <84>:

6.1.1 _____;

6.1.2 _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <85>.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон <86> или в случаях, определенных пунктом 7.5 настоящего Соглашения, в одностороннем порядке.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке <87> возможно в случаях:

7.5.1 реорганизации (в форме разделения, выделения), ликвидации <88> или прекращения деятельности <89> Получателя;

7.5.2 нарушения Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии;

7.5.3 недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением значений результатов предоставления Субсидии,

Характеристик, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения <90>;

7.5.4 недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения _____

(ОМСУ или иному органу (организации))

ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

7.5.5 _____ <91>.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

7.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(и) способом(ами) <92>:

7.7.1 путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИИС ЭБ) (государственной информационной системы «Единая информационная система управления государственными финансами Республики Башкортостан» (далее – ГИС «Финансы»)) <93>;

7.7.2 заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.7.3 _____ <94>.

7.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.8.1 электронного документа в ГИИС ЭБ (ГИС «Финансы») и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения <95>;

7.8.2 документа на бумажном носителе в _____ экземплярах,
(двух, трех <7>)

по одному экземпляру для каждой из Сторон <96>.

VIII. Платежные реквизиты Сторон <97>

Полное и сокращенное (при наличии) наименования _____ (ОМСУ, иного органа (организации))	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя _____
Наименование _____ (ОМСУ, иного органа (организации))	Наименование Получателя _____

Основной государственный регистрационный номер, Код по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (далее соответственно - ОГРН, ОКТМО)	ОГРН/ Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (далее – ОГРНИП)<98>, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
Идентификационный номер налогоплательщика/Код причины постановки на учет (далее соответственно - ИНН, КПП)	ИНН/КПП <99>
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование и место нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет Банковский идентификационный код (далее - БИК) Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет

IX. Подписи Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования (ОМСУ, иного органа (организации))		Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Получателя) <100>		Полное и сокращенное (при наличии) наименования Агента <6>	
(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))

<1> В случае если соглашение (договор) о предоставлении субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, заключаемое в соответствии с настоящей Типовой формой (далее - соглашение), содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

<2> В случае если соглашение заключается в форме электронного документа, номер соглашения присваивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС ЭБ) (государственной информационной системе «Единая информационная система управления государственными финансами Республики Башкортостан» (далее – ГИС «Финансы»)).

<3> Указывается соответственно орган местного самоуправления городского округа город Салават Республики Башкортостан (далее – ОМСУ) или наименование (сокращенное наименование) иного органа, которому как получателю средств бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан.

<4> Указывается наименование (сокращенное наименование) организации, осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан и нормативными правовыми актами городского округа город Салават Республики Башкортостан функции главного распорядителя средств бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан (получателя средств бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан), которому как получателю средств бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий (грантов в форме субсидий) из бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами городского округа город Салават Республики Башкортостан.

<5> Предусматривается в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан и нормативного правового акта городского округа город Салават Республики Башкортостан заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

<6> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан Получателю или Решением предусмотрено участие иного юридического лица в заключении соглашения.

<7> Указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением.

<8> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов муниципального проекта, не входящего в состав муниципальной программы.

<9> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных

элементов муниципальной программы, в том числе результатов муниципальных проектов, входящих в состав муниципальной программы.

<10> Указывается наименование товаров (работ, услуг) на финансовое обеспечение (возмещение) затрат (недополученных доходов), связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением (при наличии таких наименований в Порядке предоставления субсидии или Решении).

<11> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением предусмотрено предоставление финансовой поддержки физическим лицам, проявившим выдающиеся способности или высокие достижения в определенной сфере деятельности, в том числе в области науки, культуры, образования, искусства и спорта (далее - грант за высокие достижения).

<12> Указываются иные цели в соответствии с Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением (при наличии).

<13> Указывается размер предоставляемой Субсидии, в том числе размер Субсидии в соответствующем финансовом году по коду классификации расходов бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, прилагается к соглашению (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением).

<14> Предусматривается при наличии такого нормативного правового акта Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан.

<15> Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных нормативными правовыми актами Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан, указанным в пункте 2.1.2 настоящей Типовой формы.

<16> Предусматривается в случае предоставления Субсидии на финансовое обеспечение затрат Получателя. Приложение, указанное в пункте 3.1.1 настоящей Типовой формы, оформляется согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

<16.1> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением установлено требование о представлении Получателем соответствующих документов.

<17> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением.

<18> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением.

<19> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением. Указываются конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением.

<20> Предусматривается в случае предоставления Субсидии в целях возмещения затрат (недополученных доходов) Получателя. Перечень документов, определенных в приложении, указанном в пункте 3.1.2 настоящей Типовой формы, должен содержать документы, указанные в приложении № 2 к настоящей Типовой форме, и (или) иные документы, установленные Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением.

<21> Приложение оформляется согласно приложению № 3 к настоящей Типовой форме. Не предусматривается в случае, если перечисление Субсидии осуществляется одновременно.

<22> Указываются конкретные документы (при наличии), установленные Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением.

<23> Не предусматривается в случае, если Получатель является государственным (муниципальным) унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческой организацией с участием таких товариществ и обществ в ее уставном (складочном) капитале, а также в случае предоставления гранта за высокие достижения.

<24> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением не установлен иной способ выражения согласия Получателя.

<25> Указываются пункты 3.1.1, 3.1.2, 3.2.2.1 и (или) 4.2.2 настоящей Типовой формы и (или) иные положения, предусматривающие представление Получателем в ОМСУ или иной орган (организацию) конкретных документов.

<26> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением установлены положения о предоставлении Получателем на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта или вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица.

<27> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением предусмотрен отбор иных лиц.

<28> Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением, а также иными нормативными правовыми актами Правительства Российской

Федерации и (или) нормативными правовыми актами Республики Башкортостан и (или) нормативными правовыми актами Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан регулирующими порядок и условия предоставления субсидии юридическим лицам (при необходимости).

<29> Устанавливаются в соответствии с Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением.

<30> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением установлены характеристики результатов предоставления Субсидии (далее – Характеристики).

<31> Рекомендуемый образец приложения приведен в приложении № 4 к настоящей Типовой форме. Не предусматривается в случаях предоставления гранта за высокие достижения.

<32> В порядке и по формам проведения мониторинга достижения результата предоставления субсидии, установленными в соответствии с пунктом 28 Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 (далее – порядок и формы проведения мониторинга достижения результата, Правила предоставления субсидии). Не предусматривается в случаях предоставления гранта за высокие достижения. При предоставлении субсидии в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат предусматривается в случае, если требование о проведении мониторинга установлено Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением.

<33> Предусматривается в случае, если иные показатели установлены Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением. Указываются иные конкретные показатели, в том числе при необходимости целевые показатели, рекомендуемый образец оформления которых приведен в приложении № 5 к настоящей Типовой форме.

<34> Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 4.1.5.1, 4.1.5.2 и (или) 4.1.5.3 настоящей Типовой формы.

<35> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1 настоящей Типовой формы. Приложение оформляется согласно приложению № 6 к настоящей Типовой форме.

<36> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.2 настоящей Типовой формы. В порядке и по формам проведения мониторинга достижения результата.

<37> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.3 настоящей Типовой формы. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем

показателей, установленных ОМСУ или иным органом (организацией) в соответствии с пунктом 4.1.5.3 настоящей Типовой формы, в том числе при необходимости отчет о достижении целевых показателей, рекомендуемый образец оформления которого приведен в приложении № 7 к настоящей Типовой форме.

<38> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6.1 настоящей Типовой формы.

<39> Выбор способа проведения контроля за соблюдением Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением и соглашением, осуществляется ОМСУ или иным органом (организацией). Не предусматривается в случаях предоставления гранта за высокие достижения.

<40> Предусматривается в случае, если представление отчета предусмотрено Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии). Приложение оформляется согласно приложению № 8 к настоящей Типовой форме.

<41> Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением, представляемые по формам, прилагаемым к соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов. Пункт 32 Правил предоставления субсидии.

<42> Претензия о невыполнении обязательств соглашения оформляется согласно приложению № 9 к настоящей Типовой форме.

<43> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением. Требование об уплате штрафных санкций оформляется согласно приложению № 10 к настоящей Типовой форме.

<44> Акт об исполнении обязательств по соглашению оформляется согласно приложению № 11 к настоящей Типовой форме.

<45> Указываются иные конкретные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан и городским округом, нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии), Решением (при наличии).

<46> Изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

<47> Не предусматривается в случае предоставления Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов), а также грантов за высокие достижения.

<48> Указывается конкретный срок принятия решения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской

Федерации, Республики Башкортостан и городского округа город Салават Республики Башкортостан.

<49> Пункт 4.3 Положения о мерах по обеспечению исполнения бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан, утвержденного постановлением Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан от 16.05.2025 № 795-п «Об утверждении Положения о мерах по обеспечению исполнения бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан» (далее - Положение № 795-п).

<50> Пункт 4.4 Положения № 795-п.

<51> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением.

<52> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.8 настоящей Типовой формы.

<53> Указываются иные конкретные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан и городским округом, нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии), Решением (при наличии).

<54> Предусматривается при наличии в Соглашении соответственно пунктов 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.1.2 и (или) 3.2.2.1 настоящей Типовой формы.

<55> Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 4.2.2.1 и (или) 4.2.2.2 настоящей Типовой формы.

<56> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.3.1 настоящей Типовой формы.

<57> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.3.2 настоящей Типовой формы.

<58> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.3.3 настоящей Типовой формы.

<59> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.1.1 настоящей Типовой формы.

<60> Не предусматривается в случае предоставления Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов), а также грантов за высокие достижения.

<61> Указываются иные конкретные операции, для осуществления которых Получатель приобретает за счет средств Субсидии иностранную валюту, определенные Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением (при наличии).

<62> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1 настоящей Типовой формы.

<63> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.2 настоящей Типовой формы.

<64> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.3 настоящей Типовой формы.

<65> Сроки представления отчетов, указанных в пункте 4.3.11 настоящей Типовой формы, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии), за исключением случаев, когда Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) установлено право ОМСУ или иного органа (организации) устанавливать сроки представления отчетности в соглашении. Не предусматривается в случаях предоставления гранта за высокие достижения.

<66> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.8.1.1 настоящей Типовой формы.

<67> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6.1 настоящей Типовой формы.

<68> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6.2 настоящей Типовой формы.

<69> Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 4.1.6.3 и (или) 4.1.8.1.2 настоящей Типовой формы.

<70> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.8 настоящей Типовой формы.

<71> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.11 настоящей Типовой формы.

<72> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.1 настоящей Типовой формы. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан и нормативными правовыми актами городского округа город Салават Республики Башкортостан.

<73> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.2 настоящей Типовой формы. Указывается конкретный срок возврата Получателем средств от возврата дебиторской задолженности, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан и нормативным правовым актом городского округа город Салават Республики Башкортостан.

<74> Предусматривается в отношении субсидий, перечень которых определен Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 69 Правил предоставления субсидии.

<75> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.3.17 настоящей Типовой формы в случае предоставления Субсидий, предусматривающих предоставление Получателем Средств иным лицам.

<76> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.3.17 настоящей Типовой формы в случае предоставления Субсидий, предоставляемых кредитным организациям в целях возмещения недополученных ими доходов в связи с предоставлением кредитов.

<77> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.3.17 настоящей Типовой формы в случае предоставления Субсидий,

предоставляемых лизинговым организациям в целях возмещения недополученных ими доходов с предоставлением скидки по договорам лизинга.

<78> Указываются иные конкретные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан и городским округом, нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии), Решением (при наличии).

<79> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.1 настоящей Типовой формы.

<80> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.2 настоящей Типовой формы.

<81> Указываются иные конкретные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан и городским округом, нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии), Решением (при наличии).

<82> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением предусмотрено участие иного юридического лица в заключении соглашения. Указываются конкретные обязанности и права, установленные Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением.

<83> Указываются иные конкретные положения в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением.

<84> Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением (при необходимости).

<85> Дополнительное соглашение оформляется согласно приложению № 12 к настоящей Типовой форме.

<86> Дополнительное соглашение о расторжении соглашения оформляется согласно приложению № 13 к настоящей Типовой форме.

<87> Уведомление о расторжении соглашения оформляется согласно приложению № 14 к настоящей Типовой форме.

<88> Предусматривается в случае, если Получателем является юридическое лицо.

<89> Предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации. Пункт 42 Правил предоставления субсидии.

<90> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1 настоящей Типовой формы.

<91> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением.

<92> Указываются способы направления документов по выбору Сторон.

<93> Указанный способ применяется при направлении документов, формы которых предусмотрены настоящей Типовой формой.

<94> Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

<95> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в ГИИС ЭБ (ГИС «Финансы»).

<96> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

<97> Реквизиты Получателя, являющегося физическим лицом, не указываются в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан и нормативным правовым актом городского округа город Салават Республики Башкортостан наличие соответствующих реквизитов не предусмотрено.

<98> Реквизиты ОГРН заполняются Получателями – юридическими лицами, ОГРНИП – Получателями – индивидуальными предпринимателями.

<99> Для Получателей, расположенных на территории иностранных государств, вместо ИНН/КПП указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

<100> Указывается Получатель или законный представитель Получателя в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

Приложение № 1
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из бюджета городского округа город
Салават Республики
Башкортостан субсидий,
в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным
предпринимателям,
а также физическим лицам
Приложение № ____
к Соглашению
от _____ № _____

Перечень
затрат, источником финансового обеспечения
которых является Субсидия <1>

			КОДЫ
Наименование Получателя		по Сводному реестру	
		ИНН <2>	
Наименование главного распорядителя (получателя) бюджетных средств		по Сводному реестру	
		(ОМСУ, иной орган (организация))	
Наименование структурного элемента муниципальной программы (муниципального проекта) <3>		по БК <3>	
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ	383

**Раздел 1. СВЕДЕНИЯ О ВЫПЛАТАХ, ИСТОЧНИКОМ ФИНАНСОВОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОТОРЫХ ЯВЛЯЮТСЯ СРЕДСТВА СУБСИДИИ**

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии <4>	Сумма				
			итого	в том числе: <5>			
				на ___. ___. 20__	на ___. ___. 20__	на ___. ___. 20__	на ___. ___. 20__
1	2	3	4	5	6	7	8
Остаток Субсидии на начало года, всего:	0100						
в том числе: потребность в котором подтверждена	0110	x					
подлежащий возврату в бюджет городского округа город Салават Республики Башкортостан	0120						
Поступило средств, всего:	0200	x					
в том числе: из бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан	0210	x					
возврат средств по выплатам, произведенным в прошлых отчетных периодах (дебиторской задолженности прошлых лет)	0220	x					
из них: возврат дебиторской задолженности прошлых лет,	0221						

решение об использовании которой принято							
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0222						
проценты по депозитам, предоставленным займам <6>	0230						
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии	0240						
Выплаты по расходам, всего: <7>	0300						
в том числе: выплаты заработной платы персоналу, всего	0310						
из них: налог на доходы физических лиц	0311						
выплаты персоналу	0312						
взносы на обязательное социальное страхование	0320						
из них:							
иные выплаты физическим лицам	0330						

закупка работ и услуг, всего:	0340						
из них: оплата работ и услуг контрагентам	0341						
из них:							
налог на добавленную стоимость	0342						
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0350						
из них: оплата работ и услуг контрагентам	0351						
из них:							
налог на добавленную стоимость	0352						
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование, всего:	0360						
из них:							

предоставление средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателя, физическим лицам в форме гранта <8>	0370						
предоставление средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица <8>	0380						
иные выплаты, всего:	0390						
из них:							
Возвращено в бюджет городского округа город Салават Республики Башкортостан, всего:	0400	x					
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	0410	x					
в результате применения штрафных санкций	0420	x					
в сумме остатка Субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430						
в сумме возврата дебиторской задолженности	0440						

прошлых лет, решение об использовании которой не принято							
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	0500	x					
в том числе: требуется в направлении на те же цели	0510	x					
подлежит возврату в бюджет городского округа город Салават Республики Башкортостан	0520	x					
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах	0550	x					

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования» / «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<3> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы (результатов муниципального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан.

<4> Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем Перечне, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

<5> Показатели формируются в случае необходимости осуществления контроля за расходованием средств Субсидии ежеквартально.

<6> Заполняется в случае, если Порядком предоставление субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением, федеральными законами или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Республики Башкортостан, предусмотрено размещение средств на депозитах или предоставление займов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<7> Указываются плановые показатели по направлениям расходов, определенным Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением.

<8> Заполняется в случае, если для достижения результатов предоставления Субсидии Порядком предоставление субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением предусмотрено последующее предоставление Получателем средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на безвозмездной и безвозвратной основе.

**Раздел 2. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ,
ИСТОЧНИКОМ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОТОРЫХ
ЯВЛЯЮТСЯ СРЕДСТВА СУБСИДИИ <9>**

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии <4>	Сумма				
			итого	в том числе: <5>			
				на _._.20__	на _._.20__	на _._.20__	на _._.20__
1	2	3	4	5	6	7	8
Объем обязательств, принятых в целях достижения результата предоставления Субсидии, всего: <7>	0600						
в том числе: по выплатам заработной платы персоналу	0610						
по взносам на обязательное	0620						

социальное страхование							
по иным выплатам физическим лицам	0630						
по закупкам работ и услуг, всего:	0640						
из них:							
по закупкам непроизведен- ных активов, нематериаль- ных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0650						
из них:							
по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	0660						
из них:							
по предоставле- нию средств иным юридическим лицам, индивидуаль- ным	0670						

предпринимателям, физическим лицам в форме гранта							
по предоставлению средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица	0680						
по иным выплатам, всего:	0690						
из них:							

<9> Раздел 2 формируется по решению ОМСУ или иного органа (организации).

Раздел 3. СВЕДЕНИЯ О СРЕДСТВАХ, РАЗМЕЩАЕМЫХ НА ДЕПОЗИТАХ И ПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДАХ <10>

Наименование показателя	Код строки	Код направления расхода Субсидии <4>	Сумма				
			итого	в том числе: <5>			
				на _____.20__	на _____.20__	на _____.20__	на _____.20__
1	2	3	4	5	6	7	8

Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на начало года	0700						
Поступило средств по депозитным договорам, размещенных на депозитах в прошлых отчетных периодах, всего:	0710						
в том числе: возврат суммы депозита	0711						
проценты по депозитам	0712						
Перечислено на депозит в течение финансового года	0720						
Возвращено с депозитного счета средств, размещенных в текущем финансовом году, всего:	0730						
из них: средств Субсидии	0731						
проценты, начисленные по депозитному договору	0732						

Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на конец года	0740						
Справочно: средний остаток средств на депозитном счете на отчетную дату	0750						
средний процент, предусмотренный договором депозитного счета	0760						

<10> Раздел 3 формируется в случае, если Порядком предоставление субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением, федеральными законами или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Республики Башкортостан предусмотрено размещение средств на депозитах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

Раздел 4. СВЕДЕНИЯ О РАСХОДАХ НА ОРГАНИЗАЦИЮ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ <11>

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии <4>	Сумма				
			итого	в том числе: <5>			
				на _____.20__	на _____.20__	на _____.20__	на _____.20__
1	2	3		5	6	7	8
Выплаты по расходам, всего: <7>	03000						
в том числе: выплаты заработной	03100						

платы персоналу							
взносы на обязательное социальное страхование	03200						
иные выплаты физическим лицам	03300						
закупка работ и услуг, всего:	03400						
из них:							
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	03500						
из них:							
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	03600						
из них:							

иные выплаты, всего:	03700						
из них:							
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах <12>							
Процент от суммы Субсидии	03800						
Ограничение, установлен- ное Порядком предоставле- ния субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением, %	03810						
Ограничение, установлен- ное Порядком предоставле- ния субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением, руб.	03820						

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Получателя

	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
Исполнитель	_____	_____	_____
	(должность)	(фамилия, инициалы)	(подпись)

«__» _____ 20__ года

<11> Раздел 4 формируется в случае, если в целях достижения результатов предоставления Субсидии Получателем осуществляются расходы на организацию предоставления им средств государственной поддержки иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в том числе в форме гранта, или в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица.

<12> Указывается планируемая сумма выплат по расходам, отраженных по строке 03000, источником финансового обеспечения которых являются проценты, полученные от размещения средств Субсидии на депозитах.

Приложение № 2
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из бюджета городского округа
город Салават Республики
Башкортостан субсидий,
в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным
предпринимателям,
а также физическим лицам
Приложение ____
к Соглашению
от _____ № _____

Перечень документов, представляемых для получения Субсидии <1>

1. Заявление Получателя о предоставлении Субсидии за подписью руководителя (уполномоченного лица) Получателя (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Перечню).

2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей).

3. Документы, подтверждающие осуществление затрат, в том числе:
копии договоров и первичных учетных документов (счетов-фактур, актов сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг, товарных накладных, платежных ведомостей, документов, подтверждающих численность основного и привлеченного персонала, копий платежных поручений, реестров платежных поручений), заверенные Получателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации <2>;

копии кредитных договоров (с графиками погашения кредита и уплаты процентов) и (или) реестра кредитных договоров, заверенные Получателем и кредитной организацией, с приложением выписки по ссудному счету Получателя, подтверждающей получение кредитов, а также документов, подтверждающих своевременную уплату Получателем начисленных процентов за пользование кредитами и своевременное их погашение, заверенные кредитной организацией <3>;

копии договоров лизинга (с графиками погашения лизинговых платежей), заверенные Получателем и лизинговой компанией, с приложением копий выписок с расчетных счетов Получателя с копиями платежных документов, подтверждающих использование лизинговых платежей на цели, установленные Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением, а также документов, подтверждающих уплату

лизинговых платежей, заверенных кредитной организацией, осуществляющей расчетно-кассовые операции по проведению платежей по договору лизинга <4>.

4. Иные документы по решению _____ <5>;
(ОМСУ или иного органа (организации))

4.1. _____;

4.2. _____.

<1> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением предусмотрено предоставление Субсидии в целях возмещения затрат (недополученных доходов) Получателя. В случае если Соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Если Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов) Получателя в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

<3> Если Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат Получателя на уплату процентов по кредитам.

<4> Если Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат Получателя на уплату лизинговых платежей.

<5> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением. Указываются иные конкретные документы.

Приложение
к Перечню документов,
представляемых для
получения Субсидии

Рекомендуемый образец

Заявление о предоставлении Субсидии <1>

(наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес)

в соответствии с Правилами предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780, и принимаемым в соответствии с ним решением о порядке предоставления субсидии от «__» _____ 20__ года № ____ (далее - Решение) просит предоставить Субсидию в размере _____ рублей
(сумма прописью)

в целях _____
(целевое назначение Субсидии)

Опись документов, предусмотренных Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением, прилагается.

Приложение: на __ л. в ед. экз.

Получатель _____
(подпись) (расшифровка подписи) (должность)

«__» _____ 20__ года

<1> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

Приложение № 3
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из бюджета городского округа
город Салават Республики
Башкортостан субсидий,
в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным
предпринимателям,
а также физическим лицам
Приложение ____
к Соглашению
от _____ № _____

План-график перечисления Субсидии <1>
(Изменения в план-график перечисления Субсидии)

			КОДЫ
Наименование Получателя		по Сводному реестру	
		ИНН <2>	
Наименование главного распорядителя (получателя) бюджетных средств		по Сводному реестру	
		(ОМСУ, иной орган (организация)	
Наименование структурного элемента муниципальной программы (муниципального проекта) <3>		по БК <3>	
Вид документа			
		(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») <4>	
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ	383

Наименование направления расходов <5>	Код строки	Код по бюджетной классификации				Сроки перечисления Субсидии		Сумма <6>	
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дд.мм.ггг.)		не позднее (дд.мм.ггг.)
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду БК:		
							Итого по коду БК:		
Всего:									

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<3> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы (результатов муниципального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан.

<4> При представлении уточненного плана-графика указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

<5> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

<6> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в план-график перечисления Субсидии указывается величина изменения (со знаком «плюс» - при увеличении; со знаком «минус» - при уменьшении).

Приложение № 4
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из бюджета городского округа
город Салават Республики
Башкортостан субсидий,
в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным
предпринимателям,
а также физическим лицам
Приложение ____
к Соглашению
от _____ № _____

Значения результатов предоставления Субсидии <1>

			КОДЫ
Наименование Получателя		по Сводному реестру	
		ИНН <2>	
Наименование главного распорядителя (получателя) бюджетных средств		по Сводному реестру	
		(ОМСУ, иной орган (организация))	
Наименование структурного элемента муниципальной программы (муниципального проекта) <3>		по БК <3>	
Вид документа			
			(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») <4>

Направление расходов <5>		Результат предоставления Субсидии		Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения <8>							
							на __.__.20__	на __.__.20__	на __.__.20__	на __.__.20__	на __.__.20__	на __.__.20__	на __.__.20__	на __.__.20__
Наименование	код по БК	тип <6>	наименование <7>	наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
						01 00								
			в том числе: <9>											
						02 00								
			в том числе: <9>											

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<3> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы (результатов муниципального проекта). В кодовой

зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан.

<4> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

<5> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов) бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан.

<6> Указывается тип результата предоставления Субсидии, соответствующий наименованию результата предоставления Субсидии, отраженному в графе 4, в соответствии с типами субсидий, результатов предоставления субсидий, контрольных точек, определенных в приложении № 1 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н (далее - Перечень типов).

<7> Указывается наименование результата предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением, а также наименования Характеристик (при наличии в Порядке предоставления субсидии или Решении информации о Характеристиках).

<8> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 4, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно. При предоставлении Субсидии в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат, при условии наличия достигнутого результата предоставления Субсидии, указываются значения достигнутых результатов предоставления Субсидии и даты их достижения до заключения Соглашения.

<9> Указываются наименования Характеристик, включая наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуги, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или в Решении положений о таких объектах и (или) услугах).

Приложение № 5
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из бюджета городского округа город
Салават Республики
Башкортостан субсидий,
в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам
Приложение ____
к Соглашению
от _____ № _____

Целевые показатели <1>

			КОДЫ
Наименование Получателя	_____	по Сводному реестру	
Наименование главного распорядителя (получателя) бюджетных средств	_____	ИНН <2>	
	(ОМСУ, иной орган (организация))	по Сводному реестру	
Наименование структурного элемента муниципальной программы (муниципального проекта) <3>	_____	по БК <3>	
Вид документа	_____		
(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») <4>			

Наименование показателя	Единица измерения		Код строки	Плановое значение	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг)
	Наименование	код по ОКЕИ			
1	2	3	4	5	6
			0100		
			0200		

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<3> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы (результатов муниципального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан.

<4> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

Приложение № 6
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из бюджета городского округа город
Салават Республики
Башкортостан субсидий,
в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным
предпринимателям,
а также физическим лицам
Приложение ____
к Соглашению
от ____ № ____

Отчет
о достижении значений результатов предоставления
Субсидии <1> по состоянию на ____ 20__ года

		КОДЫ
Наименование Получателя	Дата	
	по Сводному реестру	
	ИНН <2>	
	по Сводному реестру	
Наименование главного распорядителя (получателя) бюджетных средств	(ОМСУ, иной орган (организация)	
Наименование структурного элемента муниципальной программы (муниципального проекта) <3>	по БК <3>	
	Номер соглашения <4>	

(первичный – «0»,
уточненный – «1»,
«2», «3», «...») <5>

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

по ОКЕИ

383

1	наименование	Направление расходов <6>
2	код по БК	
3	тип результата	Результат предоставления Субсидии <6>
4	наименование	
5	наименование	Единица измерения <6>
6	код по ОКЕИ	
7		Код строки
8	с даты заключения соглашения	Плановые значения <7>
9	из них с начала текущего финансового года	
10		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением <8>
11	с даты заключения Соглашения	Фактически достигнутые значения
12	из них с начала текущего финансового года	
13	в абсолютных величинах (гр. 8 - гр. 11)	
14	в процентах (гр. 13 / гр. 8) x 100%	
15	код	на отчетную дату <9>
16	наименование	отклонение от планового значения
17	обязательства <11>	причина отклонения <10>
18	денежных обязательств <12>	Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии
19		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 10 - гр. 17) <13>

Объем Субсидии, направленный на достижение результатов <15>				
Объем Субсидии, подлежащий возврату в бюджет городского округа город Салават Республики Башкортостан <16>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет городского округа город Салават Республики Башкортостан <17>				

Руководитель
(уполномоченное
лицо)

(ОМСУ или
иного органа
(организации))

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ года

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<3> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы (результатов муниципального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан.

<4> Указываются реквизиты соглашения.

<5> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

<6> Показатели граф 1 - 6 формируются на основании показателей граф 1 - 6, указанных в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме.

<7> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме, на соответствующую дату.

<8> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 соглашения на отчетный финансовый год.

<9> Указываются значения показателей, отраженных в графе 4, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения соглашения и с начала текущего финансового года соответственно. При предоставлении Субсидии в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат, при условии наличия достигнутого результата предоставления Субсидии, указываются фактические значения достигнутых до заключения соглашения результатов предоставления Субсидии.

<10> Указывается причина отклонения от планового значения и соответствующий ей код (код указывается в случае формирования в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (государственной информационной системе «Единая информационная система управления государственными финансами Республики Башкортостан»)).

<11> Указывается объем обязательств, принятых Получателем на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<12> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, соответствующих результатам предоставления Субсидии, отраженным в графе 12.

<13> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<14> Раздел 2 формируется ОМСУ, иным органом (организацией) по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<15> Указывается объем денежных обязательств Получателя, отраженных в графе 18 раздела 1, принятых ОМСУ, иным органом (организацией), с указанием в графе 2 раздела 2 кода классификации расходов бюджетов.

<16> Указывается объем перечисленной Получателю Субсидии, подлежащей возврату в бюджет городского округа город Салават Республики Башкортостан. Показатель формируется при представлении отчета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<17> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия

соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением.

Приложение № 7
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из бюджета городского округа
город Салават Республики
Башкортостан субсидий,
в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным
предпринимателям,
а также физическим лицам
Приложение ____
к Соглашению
от _____ № _____

Отчет о достижении целевых показателей <1>

			КОДЫ
Наименование Получателя	_____	по Сводному реестру	
Наименование главного распорядителя (получателя) бюджетных средств	_____	ИНН <2>	
	(ОМСУ, иной орган (организация))	по Сводному реестру	
Наименование структурного элемента муниципальной программы (муниципального проекта) <3>	_____	по БК <3>	
Вид документа	_____		
(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») <4>			

Наименование показателя <5>	Единица измерения		Код строки	Плановое значение показателя <6>	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
	наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8
			0100				
			0200				

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Получателя

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ года

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<3> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы (результатов муниципального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан.

<4> При представлении уточненного отчета указывается номер очередного внесения изменений в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

<5> Указываются в соответствии с наименованиями, установленными в графе 1 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 6 к настоящей Типовой форме.

<6> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 5 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме.

Приложение № 8
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из бюджета городского округа
город Салават Республики
Башкортостан субсидий,
в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным
предпринимателям,
а также физическим лицам
Приложение ____
к Соглашению
от ____ № ____
(Приложение ____
к Дополнительному соглашению
от ____ № ____)

Отчет
об осуществлении расходов, источником финансового
обеспечения которых является Субсидия <1>
на «__» _____ 20__ года <2>

		КОДЫ
Наименование Получателя	Дата	
	по Сводному реестру	
	ИНН <3>	
Наименование главного распорядителя (получателя) бюджетных средств	по Сводному реестру	
	(ОМСУ, иной орган (организация)	
Наименование структурного элемента муниципальной программы (муниципального проекта) <4>	по БК <4>	

Номер
соглашения
<5>

Дата
соглашения
<5>

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

по ОКЕИ

383

Раздел 1. СВЕДЕНИЯ О ВЫПЛАТАХ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ СУБСИДИИ

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии <6>	Сумма					
			объем выплат		отклонение планового значения		от причина отклонения	
			по плану <7>	фактически	в абсолютных величинах (гр. 4 - гр. 5)	в процентах (гр. 6 / гр. 4) x 100%)	код	наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Остаток Субсидии на начало года, всего: <8>	0100							
в том числе: потребность в котором подтверждена	0110	x						
подлежащий возврату в бюджет городского округа город Салават Республики Башкортостан	0120							
Поступило средств, всего:	0200	x						
в том числе: из	0210	x						

бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан								
возврат средств по выплатам, произведенным в прошлых отчетных периодах (дебиторской задолженности прошлых лет)	0220	x						
из них: возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	0221							
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0222							
проценты по депозитам, предоставленным займам	0230							
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии	0240							
Выплаты по расходам, всего:	0300							
в том числе: выплаты заработной платы персоналу, всего	0310							
из них: налог на доходы физических лиц	0311							
выплаты персоналу	0312							

взносы на обязательное социальное страхование <9>	0320							
из них:								
иные выплаты физическим лицам <10>	0330							
закупка работ и услуг, всего <11>:	0340							
из них: оплата работ и услуг контрагентам	0341							
из них:								
налог на добавленную стоимость <12>	0342							
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0350							
из них: оплата работ и услуг контрагентам	0351							
из них:								
налог на добавленную стоимость <12>	0352							
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование, всего <13>:	0360							
из них:								

предоставление средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта	0370							
предоставление средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица	0380							
иные выплаты, всего:	0390							
из них:								
Возвращено в бюджет городского округа город Салават Республики Башкортостан, всего:	0400	x						
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	0410	x						
в результате применения штрафных санкций	0420	x						
в сумме остатка Субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430							
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0440							
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	0500	x						
в том числе:	0510	x						

требуется в направлении на те же цели								
подлежит возврату в бюджет городского округа город Салават Республики Башкортостан	0520	x						
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах <14>	0550	x						

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<3> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<4> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы (результатов муниципального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан.

<5> Указываются реквизиты соглашения.

<6> Коды направлений расходования Субсидии в графе 3 отчета должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

<7> Показатель формируется в случае, если соглашением установлены плановые значения на отчетную дату.

<8> Указывается сумма остатка Субсидии на 1 января текущего финансового года.

<9> Указывается сумма расходов по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний).

<10> Указывается сумма расходов по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов.

<11> Указывается сумма расходов по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования.

<12> Указывается сумма налога на добавленную стоимость, уплаченного налоговым агентом.

<13> Показатель строки 0360 не включает налог на доходы физических лиц.

<14> Указывается сумма выплат по расходам, отраженных по строке 0300, источником финансового обеспечения которых являются проценты, полученные от размещения средств Субсидии на депозитах.

Раздел 2. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ, ИСТОЧНИКОМ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОТОРЫХ ЯВЛЯЮТСЯ СРЕДСТВА СУБСИДИИ <15>

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии <6>	Сумма						
			объем принятых обязательств			отклонение от планового значения		причина отклонения	
			по плану <7>	фактически		в абсолютных величинах (гр. 4 - гр. 5)	в процентах (гр. 6 / гр. 4) x 100%	код	наименование
1	2	3		всего <16>	из них подлежащих исполнению в текущем финансовом году <17>				
Объем обязательств, принятых в целях достижения результата предоставления Субсидии, всего: <18>	0600								
в том числе:	0610								

по выплатам заработной платы персоналу <19>									
по взносам на обязательное социальное страхование <20>	0620								
по иным выплатам физическим лицам <21>	0630								
по закупкам работ и услуг, всего <22>:	0640								
из них:									
по закупкам непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0650								
из них:									
по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	0660								
из них:									
по предоставлению средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта	0670								

по предоставлению средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица	0680								
по иным выплатам, всего:	0690								
из них:									

<15> Указывается информация об обязательствах Получателя в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии уплатить за счет средств Субсидии бюджету, физическому лицу и юридическому лицу определенные денежные средства в соответствии с условиями заключенной им гражданско-правовой сделки (условиями договора или соглашения), или в соответствии с положениями закона, иного правового акта.

<16> Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии (по заключенным договорам, контрактам, соглашениям, в том числе по выплатам физическим лицам, а также по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации).

<17> Указывается сумма обязательств, принятых Получателем на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, оплата которых в соответствии с условиями гражданско-правовой сделки или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, условиями договора или соглашения осуществляется в текущем финансовом году.

<18> Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<19> Указывается сумма обязательств по выплате заработной платы, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия. Сумма обязательств отражается в объеме начисленной заработной платы (до удержания налога на доходы физических лиц и прочих удержаний).

<20> Указывается сумма обязательств по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев

на производстве и профессиональных заболеваний), источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<21> Указывается сумма обязательств по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<22> Указывается сумма обязательств по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

Раздел 3. СВЕДЕНИЯ О СРЕДСТВАХ, РАЗМЕЩАЕМЫХ НА ДЕПОЗИТАХ, И ПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДАХ <23>

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии <6>	Сумма			
			объем размещенных на депозитах средств		отклонение от планового значения	
			разрешенных к размещению по плану <7>	фактически	в абсолютных величинах (гр. 4 - гр. 5)	в процентах (гр. 6 / гр. 4) x 100%
1	2	3	4	5	6	7
Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на начало года	0700	х				
Поступило средств по депозитным договорам, размещенных на депозитах в прошлых отчетных периодах, всего:	0710					
в том числе:						
возврат суммы депозита	0711					
проценты по депозитам	0712					
Перечислено на депозит в течение финансового года	0720					
Возвращено с депозитного счета средств, размещенных в текущем финансовом году, всего:	0730					
из них:	0731					

средств Субсидии						
проценты, начисленные по депозитному договору	0732					
Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на конец года	0740	x				
Справочно: среднедневной остаток средств на депозитном счете	0750	x				
средний процент, предусмотренный договором депозитного счета	0760	x	x		x	x

<23> Сведения формируются в случае, если Решением разрешено размещать средства Субсидии на депозит.

Раздел 4. СВЕДЕНИЯ О РАСХОДАХ НА ОРГАНИЗАЦИЮ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ <24>

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии <6>	Сумма					
			объем выплат		отклонение от планового значения		причина отклонения	
			по плану <7>	фактически	в абсолютных величинах (гр. 4 - гр. 5)	в процентах (гр. 6 / гр. 4) x 100%	код	наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	
Выплаты по расходам, всего:	03000							
в том числе: выплаты заработной платы персоналу	03100							
взносы на обязательное социальное страхование <9>	03200							
иные выплаты физическим лицам <10>	03300							

закупка работ и услуг, всего <11>:	03400							
из них:								
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	03500							
из них:								
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	03600							
из них:								
иные выплаты, всего:	03700							
из них:								
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах <25>	05500							
Процент от суммы Субсидии	08000							
Ограничение, установленное Порядком предоставления субсидии или Решением, %	08100	x						
Ограничение, установленное Порядком предоставления субсидии или Решением, руб.	08200	x						

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Получателя

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ года

<24> Сведения формируются в случае, если в целях достижения результатов предоставления Субсидии Получателем осуществляются расходы на организацию предоставления им средств государственной поддержки иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в том числе в форме гранта, или в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица. Указываются расходы, отраженные в том числе по строке 0300 раздела 1 отчета.

<25> Указывается сумма выплат по расходам, отраженных по строке 0300, источником финансового обеспечения которых являются проценты, полученные от размещения средств Субсидии на депозитах.

Приложение № 9
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из бюджета городского округа
город Салават Республики
Башкортостан субсидий,
в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным
предпринимателям,
а также физическим лицам

(наименование юридического лица, фамилия, имя,
отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица)

ПРЕТЕНЗИЯ

о невыполнении обязательств соглашения (договора) о предоставлении из
бюджета городского округа город Салават Республики
Башкортостан субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

от «__» _____ 20__ года № _____ <1>

«__» _____ 20__ года между _____

(наименование органа местного самоуправления городского округа город Салават
Республики Башкортостан (далее – ОМСУ) или иной организации,
осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской
Федерации, Республики Башкортостан и нормативными правовыми актами
городского округа город Салават Республики Башкортостан функции главного
распорядителя средств бюджета городского округа город Салават
Республики Башкортостан (получателя средств бюджета городского округа
город Салават Республики Башкортостан))

именуемый(-ая) в дальнейшем _____,
(ОМСУ или иной орган (организация))

и _____
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый(-ая) в дальнейшем «Получатель», было заключено соглашение (договор) о предоставлении из бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам № _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Получатель должен был исполнить следующие обязательства <2>:

- 1) _____ в срок до «__» _____ 20__ года;
- 2) _____ в срок до «__» _____ 20__ года

Однако указанные обязательства Получателем _____

_____ (не исполнены/исполнены не в полном объеме/исполнены с нарушением срока)

В случае если Получателем указанные обязательства не будут исполнены в объеме, установленном Соглашением, в соответствии с пунктом 7.5 Соглашения _____ вправе расторгнуть

_____ (ОМСУ или иной орган (организация))

Соглашение в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным _____

_____ (ОМСУ или иной орган (организация))

сообщает о необходимости устранения Получателем вышеуказанных нарушений в срок до «__» _____ 20__ года.

Настоящая Претензия считается полученной с момента:

подписания _____ настоящей

_____ (ОМСУ или иным органом (организацией))

Претензии в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (государственной информационной системе «Единая информационная система управления государственными финансами Республики Башкортостан») <3>;

получения Получателем настоящей Претензии в виде бумажного документа <4>.

Руководитель: _____ / _____ /
 _____ (ОМСУ или иного органа (организации)) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

<1> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Получателя по Соглашению.

<3> Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (государственной информационной системе «Единая информационная система управления государственными финансами Республики Башкортостан»).

<4> Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в форме бумажного документа.

Приложение № 10
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из бюджета городского округа
город Салават Республики
Башкортостан субсидий,
в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным
предпринимателям,
а также физическим лицам

(наименование юридического лица,
фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или
физического лица)

ТРЕБОВАНИЕ об уплате штрафных санкций <1>

«__» _____ 20__ года между _____

(наименование органа местного самоуправления городского округа город Салават
Республики Башкортостан (далее – ОМСУ) или иной организации,
осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации,
Республики Башкортостан и нормативными правовыми актами городского округа город
Салават Республики Башкортостан функции главного распорядителя средств бюджета
городского округа город Салават Республики Башкортостан (получателя средств бюджета
городского округа город Салават Республики Башкортостан)

именуемый(-ая) в дальнейшем _____,
(ОМСУ, иной орган (организация)

и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый(-ая) в дальнейшем «Получатель», было заключено соглашение
(договор) о предоставлении из бюджета городского округа город Салават
Республики Башкортостан субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также
физическим лицам № _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Получатель должен был
исполнить следующие обязательства <2>:

1) _____ в срок до «__» _____ 20__ года;

2) _____ в срок до «__» _____ 20__ года

Однако указанные обязательства Получателем _____.

(не исполнены/исполнены не в полном объеме/исполнены с нарушением срока)

В связи с вышеизложенным _____

(ОМСУ или иной орган (организация))

сообщает о необходимости уплаты штрафных санкций, размер которых приведен в приложении к настоящему Требованию в срок до «__» _____ 20__ года.

Настоящее Требование считается полученным с момента: подписания _____ настоящего

(ОМСУ или иным органом (организацией))

Требования в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (государственной информационной системе «Единая информационная система управления государственными финансами Республики Башкортостан») <3>; получения Получателем настоящего Требования в виде бумажного документа <4>.

Руководитель:

(ОМСУ или иного органа (организации))

(подпись)

(фамилия, инициалы)

<1> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Получателя по Соглашению.

<3> Предусматривается в случае формирования и подписания требования в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (государственной информационной системе «Единая информационная система управления государственными финансами Республики Башкортостан»).

<4> Предусматривается в случае формирования и подписания требования в форме бумажного документа.

Приложение
к Требованию об уплате
штрафных санкций

Расчет
размера штрафных санкций

№ п/п	Наименование результата (показателя) <5>	Наименование проекта (мероприятия) <6>	Единица измерения		Плановое значение результата (показателя)	Достигнутое значение результата (показателя)	Объем Субсидии (тыс. руб.)	Корректи- рующие коэффициен- ты <7>		Размер штрафных санкций (тыс. руб.)
			наименование	код по ОКЕИ				K1	K2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого:		-	-	-	-	-	-	-	-	

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

<5> Заполняется в соответствии с Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением.

<6> Заполняется в случаях, если Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий).

<7> Заполняется в случаях, установленных Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением.

Приложение № 11
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из бюджета городского округа город
Салават Республики
Башкортостан субсидий,
в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

Акт

об исполнении обязательств по соглашению (договору) о предоставлении из
бюджета городского округа город Салават Республики
Башкортостан субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

от «__» _____ 20__ года № _____ <1>

г. _____
(место составления акта)

«__» _____ 20__ года
(дата заключения акта)

№ _____
(номер акта)

_____,
(наименование органа местного самоуправления городского округа город Салават
Республики Башкортостан (далее – ОМСУ) или иной организации,
осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской
Федерации, Республики Башкортостан и нормативными правовыми актами
городского округа город Салават Республики Башкортостан функции главного
распорядителя средств бюджета городского округа город Салават
Республики Башкортостан (получателя средств бюджета городского округа
город Салават Республики Башкортостан)

которому(-ой) как получателю средств бюджета городского округа город
Салават Республики Башкортостан доведены лимиты бюджетных
обязательств на предоставление _____,
(наименование субсидии (гранта в форме субсидии)

именуемый(-ая) в дальнейшем _____,
(ОМСУ или иной орган (организация)

в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя
ОМСУ или иного органа (организации) или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа (положения)
ОМСУ или иного органа (организации),
доверенности, приказа или иного документа,
удостоверяющего полномочия)

и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый(-ая) в дальнейшем «Получатель», в лице _____

_____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,
представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество
(при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

действующего на основании _____,
(реквизиты устава юридического лица,
свидетельства о государственной регистрации
индивидуального предпринимателя, доверенности)

далее именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем.

1. По соглашению (договору) о предоставлении из бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от «__» _____ 20__ года № ____ (далее - Соглашение) Получателем:

1.1. Обязательства по Соглашению выполнены в полном объеме <2>.

1.1.1 Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ года <3>, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____ (_____) рублей __ копеек.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2. Обязательства по Соглашению выполнены не в полном объеме <4>.

1.2.1 Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ года <3>, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____ (_____) рублей __ копеек.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2.2 В соответствии с решением _____
(ОМСУ или иного органа (организации))

об использовании остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января 20__ года, принятого в соответствии с пунктом 4.2.2.1 Соглашения, средства в объеме _____ (_____) рублей __ копеек
(сумма цифрами) (сумма прописью)

используются на цели, установленные в разделе I Соглашения <5>.

1.2.3 В соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ года <3> средства Субсидии в размере _____ (_____) рублей ____ копеек в (сумма цифрами) (сумма прописью)

соответствии с пунктом 4.3.15 Соглашения подлежат возврату в бюджет городского округа город Салават Республики Башкортостан в срок до «__» _____ 20__ года по следующим реквизитам <6>:

код бюджетной классификации расходов Российской Федерации в части, относящейся к бюджету городского округа город Салават Республики Башкортостан _____ <7>;

код бюджетной классификации доходов Российской Федерации в части, относящейся к бюджету городского округа город Салават Республики Башкортостан _____ <8>.

2. Настоящий Акт заключен Сторонами в форме:

2.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (государственной информационной системе «Единая информационная система управления государственными финансами Республики Башкортостан») и подписан усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Акта <9>;

2.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <10>.

3. Реквизиты Сторон <11>:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования _____ (ОМСУ или иного органа (организации))	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя _____
Наименование _____ (ОМСУ или иного органа (организации))	Наименование Получателя _____
ОГРН, ОКТМО _____	ОГРН/ОГРНИП<12>, ОКТМО _____
Место нахождения: _____	Место нахождения: _____
ИНН/КПП _____	ИНН/КПП<13> _____

4. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования _____ (ОМСУ или иного органа (организации))	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя _____
---	---

_____	_____	_____	_____
подпись	(фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))

<1> В случае если соглашение (договор) содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования» / «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Предусматривается в случае, если Получатель выполнил обязательства по Соглашению в полном объеме.

<3> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<4> Предусматривается в случае, если Получатель выполнил обязательства по Соглашению не в полном объеме.

<5> Предусматривается в случае, если ОМСУ или иным органом (организацией) принято решение о подтверждении потребности Получателя в остатке Субсидии.

<6> Предусматривается в случае, если средства Субсидии полностью или частично подлежат возврату в бюджет городского округа город Салават Республики Башкортостан.

<7> Предусматривается в случае возврата средств Субсидии в текущем финансовом году.

<8> Предусматривается в случае возврата средств Субсидии в году, следующем за годом предоставления Субсидии.

<9> Предусматривается в случае формирования и подписания Акта в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (государственной информационной системе «Единая информационная система управления государственными финансами Республики Башкортостан»).

<10> Предусматривается в случае составления и подписания Акта в форме бумажного документа.

<11> Реквизиты Получателя, являющегося физическим лицом, не указываются в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан наличие соответствующих реквизитов не предусмотрено.

<12> Реквизиты ОГРН заполняются Получателями – юридическими лицами, ОГРНИП – Получателями – индивидуальными предпринимателями.

<13> Для некоммерческих организаций, расположенных на территории иностранных государств, вместо ИНН/КПП указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

Приложение № 12
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из бюджета городского округа город
Салават Республики
Башкортостан субсидий,
в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

Дополнительное соглашение
к соглашению (договору) о предоставлении из бюджета городского округа
город Салават Республики Башкортостан субсидий, в том числе грантов в
форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

от «__» _____ 20__ года № _____ <1>

г. _____
(место заключения дополнительного
соглашения (договора))

«__» _____ 20__ года
(дата заключения дополнительного
соглашения(договора))

№ _____
(номер дополнительного
соглашения(договора) <2>

наименование органа местного самоуправления городского округа город Салават
Республики Башкортостан (далее – ОМСУ) или иной организации,
осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской
Федерации, Республики Башкортостан и нормативными правовыми актами
городского округа город Салават Республики Башкортостан функции главного
распорядителя средств бюджета городского округа город Салават
Республики Башкортостан (получателя средств бюджета городского округа
город Салават Республики Башкортостан)

которому(-ой) как получателю средств из бюджета городского округа город
Салават Республики Башкортостан доведены лимиты бюджетных
обязательств на предоставление _____,

(наименование субсидии (гранта в форме субсидии))

именуемый(-ая) в дальнейшем _____

(ОМСУ или иной орган <3> (организация) <4>

в лице _____,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя ОМСУ или иного органа (организации) или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

_____,
(реквизиты учредительного документа (положения) ОМСУ или иного органа
(организации), доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего
полномочия)

и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый (-ая) в дальнейшем «Получатель», в лице _____,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,
представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество
(при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)
действующего на основании _____

_____,
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации
индивидуального предпринимателя, доверенности)
с согласия законного представителя _____ <5>,

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, являющегося законным
представителем Получателя)

_____, <6>,
(наименование иного юридического лица)
именуемый в дальнейшем «Агент», в лице _____

_____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Агента или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа Агента,
доверенности, приказа или иного документа,
удостоверяющего полномочия)

далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 соглашения
(договора) о предоставлении из бюджета городского округа город Салават
Республики Башкортостан субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также
физическим лицам от «__» _____ 20__ года № ____ (далее – Соглашение,
Субсидия) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению
о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <7>:

1.1. в преамбуле:

1.1.1 _____;

1.2. в разделе I «Предмет Соглашения»:

1.2.1 пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции:

« _____ »;

1.2.2 пункт 1.1.2 изложить в следующей редакции:

« _____ »;

1.3. в разделе II «Финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1 пункт 2.1 изложить в следующей редакции: «2.1. Субсидия предоставляется на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в размере _____ (_____) рублей __ копеек, в том числе:»;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.3.2 абзац _____ пункта 2.1.1 изложить в следующей редакции: «в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек -
(сумма цифрами) (сумма прописью)
по коду БК _____»;
код БК

1.3.3 абзац _____ пункта 2.1.2 изложить в следующей редакции: «в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек»;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.4. в разделе III «Условия и порядок предоставления Субсидии»:

1.4.1 пункт 3.1.1.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.1.1 в срок до «__» _____ 20__ года документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее _____ процентов общего объема Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения.»;

1.4.2 пункт 3.1.1.2 изложить в следующей редакции: «3.1.1.2 в срок до «__» _____ 20__ года иных документов.»;

1.4.3 пункт 3.1.2 изложить в следующей редакции: «3.1.2 На возмещение _____ при представлении _____
(затрат/недополученных доходов)

_____ в _____
(Получателем, Агентом <6>) (ОМСУ или иной орган (организацию)
документов, подтверждающих _____,
(фактически произведенные затраты/
недополученные доходы)

на возмещение которых предоставляется Субсидия, а также иных документов, определенных в приложении № _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.»;

1.4.4 пункт 3.2.1 изложить в следующей редакции: «3.2.1 на счет Получателя, открытый в _____»;
(наименование кредитной организации)

1.4.5 пункт 3.2.2 изложить в следующей редакции: «3.2.2 в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении № _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.»;

1.4.6 пункт 3.2.2.1 изложить в следующей редакции: «3.2.2.1 не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем представления _____ в _____ следующих документов.»;
(Получателем, Агентом <6>) (ОМСУ или иной орган (организацию)

1.5. в разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1 пункт 4.1.2 изложить в следующей редакции: «4.1.2 осуществлять проверку представляемых _____ документов, указанных (Получателем, Агентом <6>)

в пунктах ____ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение ____ рабочих дней со дня их получения от _____;»;
(Получателем, Агентом <6>)

1.5.2 пункт 4.1.5.1 изложить в следующей редакции: «4.1.5.1 значения результатов предоставления Субсидии и характеристик результатов предоставления Субсидии (далее - Характеристики) согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения;»;

1.5.3 пункт 4.1.5.2 изложить в следующей редакции: «4.1.5.2 план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения;»;

1.5.4 пункт 4.1.6.1 изложить в следующей редакции: «4.1.6.1 отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.11.2 настоящего Соглашения;»;

1.5.5 пункт 4.1.7 изложить в следующей редакции: «4.1.7 принимать отчет, указанный в пункте 4.1.6.1 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем его представления Получателем в соответствии с пунктом 4.3.11.2 настоящего Соглашения;»;

1.5.6 пункт 4.1.6.2 изложить в следующей редакции: «4.1.6.2 отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.11.3 настоящего Соглашения;»;

1.5.7 пункт 4.1.8.1.1 изложить в следующей редакции: «4.1.8.1.1 отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.11.1 настоящего Соглашения;»;

1.5.8 пункт 4.1.12 изложить в следующей редакции: «4.1.12 по завершении финансового года или по окончании срока действия настоящего Соглашения после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.11 настоящего Соглашения, направлять Получателю Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее ____ рабочего дня со дня принятия указанных отчетов;»;

1.5.9 пункт 4.1.13 изложить в следующей редакции: «4.1.13 рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении;»;

1.5.10 пункт 4.1.14 изложить в следующей редакции: «4.1.14 направлять Получателю разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;»;

1.5.11 пункт 4.1.15 изложить в следующей редакции: «4.1.15. обеспечивать согласование с Получателем новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения _____

(ОМСУ или иному органу (организации)

ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии в течение _____ рабочих дней со дня такого уменьшения;»;

1.5.12 пункт 4.2.2.1 изложить в следующей редакции: «4.2.2.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочего дня со дня получения от Получателя документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток;»;

1.5.13 пункт 4.2.2.2 изложить в следующей редакции: «4.2.2.2 решение об использовании средств, поступивших Получателю в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочего дня со дня получения от Получателя информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования;»;

1.5.14 пункт 4.2.3 изложить в следующей редакции: «4.2.3 приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления _____ или получения от органа

(ОМСУ или иным органом (организацией)

муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее _____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии;»;

1.5.15 пункт 4.3.2 изложить в следующей редакции: «4.3.2 представить в _____ в срок

(ОМСУ или иной орган (организацию)

до _____ документы, установленные пунктами 4.2.2.1 и (или) 4.2.2.2 настоящего Соглашения;»;

1.5.16 пункт 4.3.11.1 изложить в следующей редакции: «4.3.11.1 отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.8.1.1 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;»;

(месяц, квартал, год)

1.5.17 пункт 4.3.11.2 изложить в следующей редакции: «4.3.11.2 отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.6.1 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;»;

(месяц, квартал, год)

1.5.18 пункт 4.3.11.3 изложить в следующей редакции: «4.3.11.3 отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) в соответствии с пунктом 4.1.6.2 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____.»;

(месяц, квартал, год)

1.5.19 пункт 4.3.12 изложить в следующей редакции: «4.3.12 направлять по запросу _____

(ОМСУ или иного органа (организации)

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения указанного запроса;»;

1.5.20 пункт 4.3.15.1 изложить в следующей редакции: «4.3.15.1 неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого _____ в соответствии

(ОМСУ или иным органом (организацией)

с пунктом 4.2.2.1 настоящего Соглашения, в срок до «__» _____ 20__ года;»;

1.5.21 пункт 4.3.15.2 изложить в следующей редакции: «4.3.15.2 средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого _____,

(ОМСУ или иным органом (организацией)

в соответствии с пунктом 4.2.2.2 настоящего Соглашения, в срок не позднее ____ рабочего дня со дня, следующего за днем поступления средств от возврата дебиторской задолженности;»;

1.6. в разделе VII «Заключительные положения»:

1.6.1 пункт 7.3 изложить в следующей редакции: «7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.»

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению
<8>:

1.7.1 _____.

1.8. раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«VIII. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования _____ (ОМСУ или иного органа (организации))	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя
Наименование _____ (ОМСУ или иного органа (организации))	Наименование Получателя
Основной государственный регистрационный номер (далее - ОГРН), код по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований, (далее – ОКТМО)	ОГРН/Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (далее - ОГРНИП), ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
Идентификационный номер налогоплательщика (далее – ИНН) /Код причины постановки на учет (далее – КПП)	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет/Наименование и место нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет, Банковский идентификационный код (далее - БИК) Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет

».

1.9. приложение № ____ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. дополнить приложением № ____ к Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. внести изменения в приложение № ____ к Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (государственной информационной системе «Единая информационная система управления государственными финансами Республики Башкортостан») и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения <9>;

5.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в _____ экземплярах, по одному
(двух, трех) <6>
экземпляру для каждой из Сторон <10>;

5.3. _____ <11>.

6. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования (ОМСУ или иного органа (организации))	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Получателя) <12>	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Агента
_____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

<1> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской

Федерации и Правительств Российской Федерации, проставляется соответствующая пометка («для служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

<2> В случае если соглашение заключается в форме электронного документа, номер соглашения присваивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (государственной информационной системе «Единая информационная система управления государственными финансами Республики Башкортостан»).

<3> Указывается соответственно ОМСУ или иной орган, которому как получателю средств бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан.

<4> Указывается наименование (сокращенное наименование) организации, осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан и нормативными правовыми актами городского округа город Салават Республики Башкортостан функции главного распорядителя средств бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан (получателя средств бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан), которому как получателю средств бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами городского округа город Салават Республики Башкортостан.

<5> Предусматривается в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан и нормативными правовыми актами городского округа город Салават Республики Башкортостан заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

<6> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан Получателю или Решением предусмотрено участие иного юридического лица в заключении соглашения.

<7> Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

<8> Указываются изменения, вносимые в пункты 3.1.1.2.1, 3.1.1.2.2, 3.1.1.3.1, 3.1.1.3.2, 3.2.2.1.1, 3.2.2.1.2, 4.1.3.3.1, 4.1.3.3.2, 4.1.5.3.1, 4.1.5.3.2, 4.1.6.3, 4.1.8.1.2.1, 4.1.8.1.2.2, 4.1.16.1, 4.1.16.2, 4.2.5.1, 4.2.5.2, 4.3.7.2, 4.3.11.4.1, 4.3.11.4.2, 4.3.21.1, 4.3.21.2, 4.4.5.1, 4.4.5.2, 4.6.1.1, 4.6.1.2 (иные конкретные положения) Соглашения (при наличии).

<9> Пункт 5.1 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (государственной информационной системе «Единая информационная система управления государственными финансами Республики Башкортостан»).

<10> Пункт 5.3 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<11> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

<12> Указывается Получатель или законный представитель Получателя в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

Приложение № 13
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из бюджета городского округа
город Салават Республики
Башкортостан субсидий,
в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным
предпринимателям,
а также физическим лицам

Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения (договора) о предоставлении
из бюджета городского округа город Салават Республики
Башкортостан субсидий, в том числе грантов
в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам
от «__» _____ № _____ <1>

г. _____
(место заключения дополнительного соглашения (договора)
о расторжении соглашения (договора))

«__» _____ 20__ года
(дата заключения дополнительного
соглашения (договора) о расторжении
соглашения (договора))

№ _____
(номер дополнительного соглашения
(договора) о расторжении
соглашения (договора))

(наименование органа местного самоуправления городского округа город Салават
Республики Башкортостан (далее - ОМСУ) или иной организации,
осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской
Федерации, Республики Башкортостан и нормативными правовыми актами
городского округа город Салават Республики Башкортостан функции главного
распорядителя средств бюджета городского округа город Салават
Республики Башкортостан (получателя средств бюджета городского округа
город Салават Республики Башкортостан))

которому(-ой) как получателю средств бюджета городского округа город
Салават Республики Башкортостан доведены лимиты бюджетных
обязательств на предоставление _____,
(наименование субсидии (гранта в форме субсидии))

именуемый(-ая) в дальнейшем _____
(ОМСУ или иной орган <2> (организация) <3>)

в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя ОМСУ, иного органа (организации) или
уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа (положения)
ОМСУ, иного органа (организации),
доверенности, приказа или иного документа,
удостоверяющего полномочия)

и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый(-ая) в дальнейшем «Получатель», в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица,
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или
физического лица)

действующего на основании _____,
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной
регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

с согласия законного представителя _____ <4>,
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, являющегося законным
представителем Получателя)

_____ <5>, именуемый в дальнейшем «Агент»,
(наименование иного юридического лица)

в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя Агента или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа Агента,
доверенности, приказа или иного документа,
удостоверяющего полномочия)

далее именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное
соглашение о расторжении соглашения (договора) о предоставлении из
бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от «__»
_____ 20__ года № _____ (далее соответственно - Соглашение) в
соответствии с _____.

(документ, предусматривающий основание для расторжения
Соглашения (при наличии), или пункт 7.5 Соглашения)

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего
дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство _____
 (ОМСУ или иного органа (организации))
 исполнено в размере _____ (_____) рублей __ копеек
 (сумма цифрами) (сумма прописью)
 по коду бюджетной классификации расходов бюджета городского округа
 город Салават Республики Башкортостан _____ <6>;

2.2. обязательство Получателя исполнено в размере _____
 (сумма цифрами)
 (_____) рублей __ копеек Субсидии, предоставленной в
 (сумма прописью)
 соответствии с пунктом ____ статьи ____ Бюджетного кодекса Российской
 Федерации;

2.3. _____ в течение « ____ » дней со дня
 (ОМСУ или иной орган (организация))
 расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму
 Субсидии в размере: _____ (_____) рублей __ копеек <7>;
 (сумма цифрами) (сумма прописью)

2.4. Получатель в течение _____ дней со дня расторжения Соглашения
 обязуется возратить в бюджет городского округа город Салават Республики
 Башкортостан сумму Субсидии в размере _____ (_____) _____
 (сумма цифрами) (сумма прописью)
 рублей __ копеек <7>;

2.5. _____ <8>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его
 подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из
 Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента
 вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением
 обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения <9>, которые
 прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в
 форме электронного документа в государственной интегрированной
 информационной системе управления общественными финансами
 «Электронный бюджет» (государственной информационной системе «Единая
 информационная система управления государственными финансами
 Республики Башкортостан») и подписано усиленными квалифицированными
 электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой
 из Сторон настоящего дополнительного соглашения <10>;

6.2. настоящее Дополнительное соглашение сформировано в форме
 электронного документа в государственной интегрированной
 информационной системе управления общественными финансами
 «Электронный бюджет» (государственной информационной системе «Единая

информационная система управления государственными финансами Республики Башкортостан») и подписано в форме бумажного документа <11>;

6.3. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <12>;

6.4. _____ <13>.

7. Платежные реквизиты Сторон <14>

Полное и сокращенное (при наличии) наименование (ОМСУ или иного органа (организации))	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Получателя
Наименование (ОМСУ или иного органа (организации))	Наименование Получателя
Основной государственный регистрационный номер (далее - ОГРН), код по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований, (далее - ОКТМО)	ОГРН/Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (далее - ОГРНИП) <15>, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
Идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) /Код причины постановки на учет (далее - КПП)	ИНН/КПП <16>
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет /Наименование и место нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет Банковский идентификационный код (далее - БИК) Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет

8. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования (ОМСУ или иного органа (организации))	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Получателя) <17>	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Агента
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Указывается соответственно ОМСУ или иной орган, которому как получателю средств бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан.

<3> Указывается наименование (сокращенное наименование) организации, осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан и нормативными правовыми актами городского округа город Салават Республики Башкортостан функции главного распорядителя средств бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан (получателя средств бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан), которому как получателю средств бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами городского округа город Салават Республики Башкортостан.

<4> Предусматривается в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан и нормативными правовыми актами городского округа город Салават Республики Башкортостан, заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

<5> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) или Решением предусмотрено участие иного юридического лица в заключении соглашения.

<6> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам классификации расходов бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам.

<7> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1. и 2.2. настоящего Дополнительного соглашения.

<8> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<9> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<10> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (государственной информационной системе «Единая информационная система управления государственными финансами Республики Башкортостан»).

<11> Предусматривается в случае формирования Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (государственной информационной системе «Единая информационная система управления государственными финансами Республики Башкортостан») и его подписания в форме бумажного документа.

<12> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<13> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<14> Реквизиты Получателя, являющегося физическим лицом, не указываются в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан и нормативными правовыми актами городского округа город Салават Республики Башкортостан наличие соответствующих реквизитов не предусмотрено.

<15> Реквизиты ОГРН заполняются Получателями – юридическими лицами, ОГРНИП – Получателями – индивидуальными предпринимателями.

<16> Для Получателей, расположенных на территории иностранных государств, вместо ИНН/КПП указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

<17> Указывается Получатель или законный представитель Получателя в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан и

нормативными правовыми актами городского округа город Салават Республики Башкортостан, заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

Приложение № 14
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из бюджета городского округа город
Салават Республики
Башкортостан субсидий,
в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

(наименование юридического лица, фамилия,
имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о расторжении соглашения (договора) о предоставлении из бюджета
городского округа город Салават Республики Башкортостан субсидий, в том
числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам от «__» _____ 20__ года
№ ____ <1> в одностороннем порядке

«__» _____ 20__ года между _____

(наименование органа местного самоуправления городского округа город Салават
Республики Башкортостан (далее – ОМСУ) или иной организации,
осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской
Федерации, Республики Башкортостан и нормативными правовыми актами
городского округа город Салават Республики Башкортостан функции главного
распорядителя средств бюджета городского округа город Салават
Республики Башкортостан (получателя средств бюджета городского округа
город Салават Республики Башкортостан)

именуемый(-ая) в дальнейшем _____
(ОМСУ или иной орган (организация)

и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый(-ая) в дальнейшем «Получатель», было заключено соглашение
(договор) о предоставлении из городского округа город Салават Республики
Башкортостан субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим

лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам № _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом(-ами) _____ Соглашения Получатель должен был исполнить следующие обязательства: _____ <2>, однако указанные обязательства Получателем не исполнены <3>.

В соответствии с пунктом 7.5 Соглашения _____
(ОМСУ или иной орган (организация))
вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае _____

(причина расторжения Соглашения)

В связи с вышеизложенным _____
(ОМСУ или иной орган (организация))

извещает Получателя, что Соглашение на основании части 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом _____,

(наименование порядка предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) из городского округа город Салават Республики Башкортостан Получателю)

утвержденным постановлением Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан от «__» _____ 20__ года № __, решением от «__» _____ 20__ года № __ и пунктом _____ <4> Соглашения считается расторгнутым с момента: подписания _____ настоящего уведомления

(ОМСУ или иной орган (организация))

в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (государственной информационной системе «Единая информационная система управления государственными финансами Республики Башкортостан») <5>; получения Получателем настоящего уведомления в виде бумажного документа <6>.

Руководитель

(ОМСУ или иного органа (организации))

(подпись)

(фамилия, инициалы)

<1> В случае, если соглашение (договор) содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования» / «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Получателя по Соглашению.

<3> Предусматривается при расторжении Соглашения в случаях неисполнения Получателем обязательств по Соглашению.

<4> Указывается пункт Соглашения, в соответствии с которым Соглашение расторгается в одностороннем порядке.

<5> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (государственной информационной системе «Единая информационная система управления государственными финансами Республики Башкортостан»).

<6> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного документа.